



**MINUTOS DE LA JUNTA**  
**COMISION A NIÑOS Y FAMILIAS DEL CONDADO LASSEN**

Jueves, Abril 4, 2002  
Centro de juntas Barry Creek  
1345 Calle Paul Bunyan, Suite B  
Susanville, CA 96130

Miembros de la Comisión Presentes: Patsy Jiménez, Karol Merten, Betsy Elam, Kathryn Fox, Jim Chapman  
Miembros Ausentes: Jan Irvin, Bobby Malone, Ivonne O'Neill, Dave Jones,  
Personal al la Comisión: Laura Roberts  
Visitantes Presentes: Tom Keeffer, Robin Jones, Jerry Abts, Tarrah Palomino, Kyle Devine

1. **Llamar a Orden:** Silla, Karol Merten llamo la junta a orden a la 1:40 p.m.
2. **Introducciones:** Todos los miembros de la comisión y los visitantes se presentaron.
3. **Aprobación de los minutos:** Betsy Elam movio de que los minutos fueran aprobados como presentados. Patsy Jiménez segundo la moción, no hubo discusión. La moción paso. Jim Chapman detuvo su voto.
4. **Reporte Fiscal:** El balance es de \$994,746.61. Todavía no sabemos para que es el deposito de SMIF. Patsy Jiménez movio de que el reporte fiscal fuera aceptado como se fue presentado, Betsy Elam segundo la moción, no hubo discusión, la moción paso unánimemente.
5. **Concesión Pequeña de Fuerza de Salud Oral:** El pedido de concesión pequeña fue presentada. Jim Chapman nos recordó de que esto es una prioridad #1 igual que salud mental. Agrego que la concesión pequeña apoya la prioridad de la Comisión. También pidió de que se tuviera un plan especifico con metas alcanzables antes de que sean distribuidas a la fuerza de temas. Otros Comisionados concurrieron. Jim Chapman movió de que aprobáramos este pedido de fondos sobre la condición de el desarrollo del plan resultados que se puedan medir. Laura Roberts dijo que el evaluador estará disponible para trabajar con ellos sobre el establecimiento de metas y actividades apropiadas. Betsy Elam segundo la moción. La moción paso.
6. **Leyes de la Comisión Revisadas:** Jim compartir el pienso de que cada categoría de membresía tenga una persona alterna: ej. un supervisor alterno, y uno alterno para cada de las otras dos categorías. Se sintió de que el mariscal del condado pone un pedido para tener un alterno cuando se necesita y de que nosotros

también deberíamos también seguir ese proceso al elegir a los 9 miembros regulares. El rehacer la frase de esta sección de las leyes fue platicada. Laura fue preguntada en persona de presentar esta modificación en la próxima junta.

Hubo también platica sobre el lenguaje que esta escrito en las leyes que concierne a la Mesa de Supervisores y su poder de expulsar a un miembro por ausencias excesivas. Unos piensos fueron expresados que no debiera de haber determinación si la ausencias son o no son excusadas. Jim Chapman indico que las posiciones son voluntarias y esto en si debe de ser mas tolerante a las ausencias. También fue sugerido de que mantengamos la flexibilidad con respecto a las ausencias, y también, remover el lenguaje sobre la Mesa de Supervisores y su habilidad de hacer expulsiones. Laura es de revisar como se dirigir a entregar para acción en la próxima junta.

7. **Demostración de software por Tarrah Palomino del software ABS para propósitos de evaluación:** Tarrah Palomino de Advanced Business Software, demostró de que el software que nos dejara evaluar toda la información necesaria para la evaluación y monitoreo de los programas de la Prop. 10 Adicionalmente dejaría se pueda servir como el “pegamento” electrónico para un a red de Centros de Recursos Familiares, Un Programa de Visitar Hogares, y otros servicios sobre el cliente. Si es necesario, también seria para los cobros Médicos. Un buena discusión fue sobre HIPPA, y otros piezas de legislación que están pendientes que regularían la colección de compartir la información centrada al cliente. Jim Chapman movió de que una propuesta formal se obtenida y presentada en la próxima junta. Kathryn Fox segundo la moción, moción pasada.
8. **Actualizaciones:** Conferencia de Comisión del Condado: Betsy Elam reporto sobre la conferencia, diciendo que era una oportunidad muy buena de aprender que es lo que otras comisiones estan haciendo, y de ver que nuevos conceptos están siendo desarrollados. Proyecto CARES: Laura dijo que hay aproximadamente 40 participantes que hasta la fecha han aplicado y ganado cheques. **Fecha de la Junta de Planeación Estratégica:** La fecha que es menos conflictiva aparenta ser Mayo 30 para el Dia de Trabajo de Planeación Estratégica. Karol dijo que necesitamos claramente saber nuestras metas y objetivas y necesitamos tener información para poder hacer esto y necesitamos que tener in plan revisado rápidamente. Declaración de los Intereses Económicos: Laura nos recordó que los comisionados que hay 700 formas de están de entregarse. Proyecto de Preparación Escolar: Información suplemental esta siendo preparada para entrega a la Comisión Estatal. La aplicación de concesión será revisada de nuevo. Laura dijo que la aplicaciones no deben de ser competitivas, que los fondos son una avocación de será recibida por el Condado Lassen. Tenemos que todos tener todas las respuestas correctas para los que revisaran. Proyecto AmeriCorps/ Visitar Hogares: Laura dijo que hay una visita al sitio proxima por parte de las personas de asistencia técnica de AmeriCorps. Esta visita responderá a muchas preguntas sobre el programa que será desarrollada por Salud Publica. Equipo para Nuevos Padres: equipos están

siendo distribuidos por la Clínicas de Salud rural del Noreste, WIC, Salud Publica del Condado Lassen, Programa de Visitar Hogares de Salud India Lassen, y Centros de Salud Mountain Valley.

9. **Comentario Abierto:** No hubo comentarios.
10. **Fijar la Fecha de la Proxima Junta:** May 2, 2002 a la 1:30 p.m., Centro de Junta Barry Creek, Susanville, CA 96130
11. La junta fue aplazada a las 3:30 p.m.